

Objetivos

- ✚ Discutir las nuevas tendencias en el entorno de los servicios de información, su contribución al proceso de desarrollo social e inclusión digital.
- ✚ Difundir experiencias teóricas y de generación de tecnologías aplicables a los servicios de información para promover el acceso al conocimiento, los procesos de apropiación social y crítica de la información sus fuentes, medios y tecnología.
- ✚ Revisar el grado de adecuación de los planes curriculares en la formación del profesional de la información, de acuerdo a las tendencias proyectadas para la sociedad del conocimiento, la comunicación y el aprendizaje.
- ✚ Formular lineamientos curriculares para la formación del profesional de la información, en concordancia, con las necesidades planteadas en la construcción de una nueva sociedad del conocimiento.

Modalidades de participación

ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Conferencias	Dra. Ana Judith Paredes e-mail: anajudithparedes@hotmail.com Teléfono: 0414-6465035 Dra. Ruby Portillo de Hernández e-mail: rportillo@cantv.net Teléfono: 041-6184835
Foro	Dra. Guadalupe Viloría e-mail: viloriag@urbe.edu.ve Teléfono: 0261-2008779 Dr. Jesús Cendros e-mail: jcendros@urbe.edu.ve Teléfono: 0261-2008783
Ponencias (PÓSTERS)	Mg. Dionnys Peña e-mail: dionnys@latinmail.com Teléfono: 0416-8675686 Mrg. Alicia López e-mail: aliciajolopez@hotmail.com Teléfono: 0416-7679115

a) **Ponentes:** A través de conferencias centrales, participación en foros y presentación de ponencias en la modalidad de póster, no habrá modalidad oral.

b) **Asistentes:** Interesados en la temática y en las actividades previstas.

Requisitos para la presentación de ponencias (pósters)

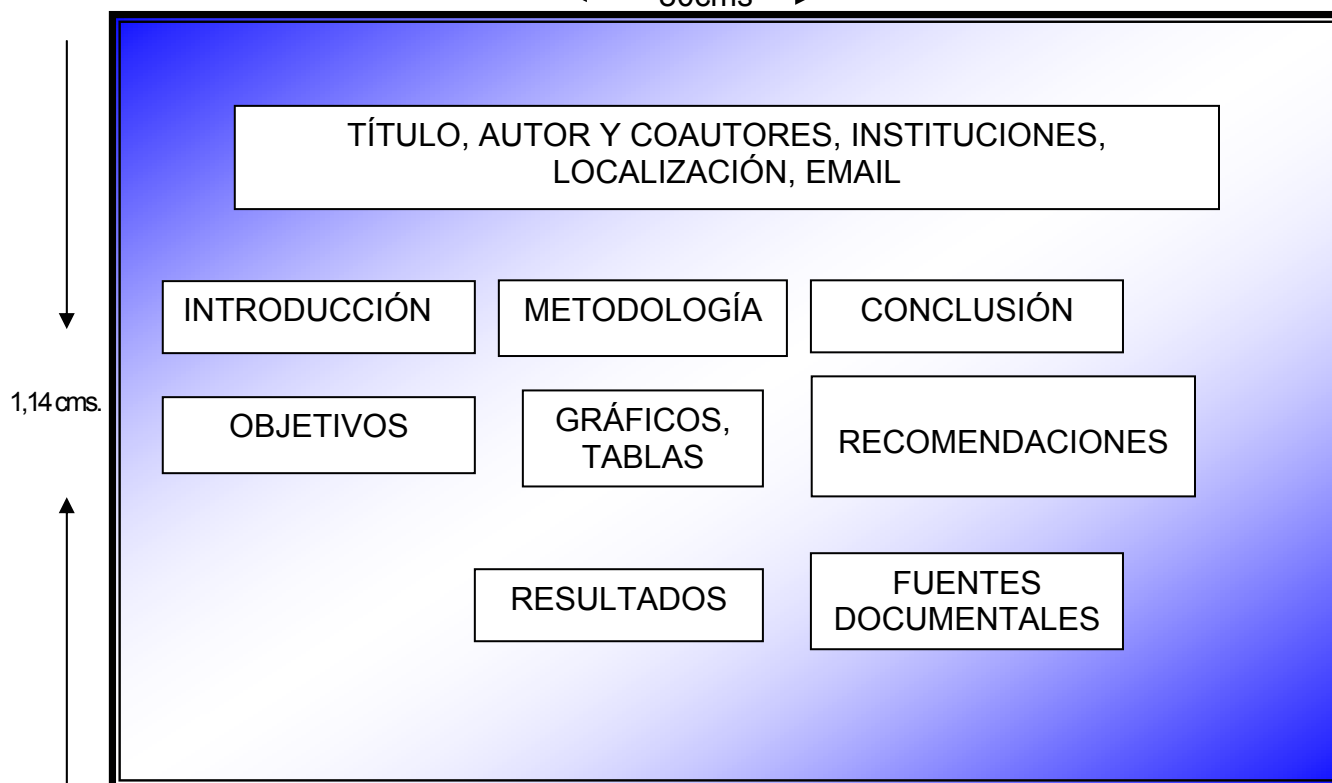
Se aceptarán solo los pósters que cumplan las siguientes características:

Recomendaciones a seguir para la presentación del póster

- ✚ El póster deberá ajustarse a la dimensión de 80 cms de ancho (horizontalmente) x 1,14 cms. de alto (verticalmente). Debe ser atractivo, bien organizado y autoexplicativo, elaborado e impreso en gran formato (ploteado).
- ✚ Todos los títulos, gráficos y textos deben estar en español.
- ✚ El título de trabajo, autor e institución, deberán escribirse en la parte superior del póster.
- ✚ Tamaño de la letra: 48 puntos para el título y 26 puntos para el resto del texto.
- ✚ Distribuir adecuadamente lo correspondiente a introducción, tablas, figuras y conclusiones (se sugiere utilizar el diagrama anexo).
- ✚ La Comisión Académica establecerá el día y la duración de la(s) exposición(es) del (los) póster(s).
- ✚ El ponente debe estar en el sitio del póster en el tiempo estipulado para su exposición, a fin de responder preguntas e intercambiar planteamientos con los asistentes.
- ✚ El montaje y desmontaje del (los) póster(s) será responsabilidad exclusiva del (los) autores del trabajo, en la fecha y hora indicada por la Comisión Académica.

Diagrama

← 80cms →



Los foros y conferencias serán programados por la Comisión Académica, previa selección de los ponentes de acuerdo a la temática.

Fecha

Límite de recepción de resúmenes de ponencias (modalidad póster):

15 de Junio 2006. Enviar a correo del evento

www.viiicoloquiodebibliotecas@yahoo.es

Notificación de aceptación de ponencias del 15 al 30/07/2006.

Inscripciones

Modalidad	Hasta el 30-07-06		A partir del 01/08/06 hasta la fecha del evento	
	Bs.	\$ (**)	Bs.	\$ (**)
Docentes y Asistentes	450.000	209,00	500.000	232.60
Estudiantes (*)	200.000	93.02	250.000	116.28

(*) Un cupo máximo de 100

(**) Sujeto a cambio oficial

Incluye: materiales, refrigerios, asistencia a conferencias centrales, foros y certificados.

Información de interés

SERBILUZ. Biblioteca Central “Gral. Rafael Urdaneta”, Núcleo Humanístico. Oficina VIII Coloquio Internacional de Tecnologías Aplicadas a los Servicios de Información “Profa. Eglá Ortega González”.

Cualquier información adicional puede encontrarla, a través, de los correos electrónicos:

viiicoloquiodebibliotecas@yahoo.es

ejocal@yahoo.es

ejocal@gmail.com

Teléfonos: (0261) 6116711, (0261) 7596700 – 6702 (0414) 6353049. Telefax: +58261-7596700

Comité Organizador

Presidenta

Mg. Rosa Nava
Vice-Rectora Académica LUZ

Presidente Ejecutivo

Prof. Edixson Caldera
Director – Coordinador de SERBILUZ

Vice-Presidenta

Dra. Doris Salas de Molina
Decana Facultad de Humanidades
y Educación (LUZ)

Coordinador General

Lic. Edixon Caldera
Coordinador – Director SERBILUZ

Secretaria General

Lic. Militza López

Asistentes a la Coordinación General

Mg. Liliana González
Lic. Tania Díaz
Lic. Georgina Medina

Principales Miembros del Comité Organizador

Prof. Edixson Caldera – Coordinador General
Dra. Norcka Fernández Colina y Dr. Johann Pirela Morillo– Comisión Académica
Dra. Ana Judith Paredes – Coordinadora de las Actividades Académicas
Mg. Liliana González – Coordinadora de la Comisión de Logística
Lic. Daysi Aguado y Mg. Emely Villalobos - Coordinadoras de la Comisión de Finanzas
Lic. Fabiola Barreto – Coordinadora de Relaciones Públicas y Protocolo
Ing. Julio Añez – Coordinador de la Comisión de Teleinformática
Lic. Milagros Morales y Mg. Siglic Gutiérrez – Coordinadores de la Comisión de Divulgación y Publicación
Lic. Arelis Torres y Dr. Rutilio Ortega – Coordinadores de la Comisión de Cultura

Presidentes Honorarios

Dr. Leonardo Atencio
Rector de LUZ

Mg. Eglá Ortega G.
Profesora de LUZ

Sr. Manuel Rosales
Gobernador del Estado Zulia

Prof. Nelson Márquez
Director de FUNDACITE